

KẾ HOẠCH NGĂN CHẶN HÌNH PHẠT CỦA WELFARE TO WORK

HƯỚNG DẪN CHO TY XÃ HỘI HẠT: Mẫu này chỉ được dùng để ngăn chặn ("chữa trị") hình phạt của Welfare to Work (chương trình giúp người nhận trợ cấp tiến tới có công ăn việc làm). Mẫu này không dùng để thay thế mẫu WTW 2 (mẫu Chỉ Định Sinh Hoạt thuộc Bản Hoạch Định Welfare to Work), hay mẫu WTW 3 (mẫu Thay Đổi Suy Chỉ Định Sinh Hoạt thuộc Chương Trình Welfare to Work), mẫu phải được sửa đổi để phù hợp với bất kỳ thay đổi nào về những quy định và các nhu cầu dịch vụ hỗ trợ của một cá nhân trong chương trình Welfare to Work, một khi bản hoạch định này không còn hiệu lực nữa.

TÊN HỌ CỦA THÂN CHỦ (XIN VIẾT THEO LỐI CHỮ IN):	HỒ SƠ SỐ:	NGÀY:
TÊN HỌ CỦA NHÂN VIÊN PHỤ TRÁCH HỒ SƠ (XIN VIẾT THEO LỐI CHỮ IN):	NHÂN VIÊN SỐ:	SỐ ĐIỆN THOẠI: ()

KẾ HOẠCH CỦA TÔI VỀ VIỆC NGĂN CHẶN HÌNH PHẠT CỦA WELFARE TO WORK

SINH HOẠT THỨ NHẤT:	SINH HOẠT THỨ NHÌ:
BẮT ĐẦU:	CHẤM DỨT:
ĐỊA ĐIỂM:	ĐỊA ĐIỂM:
SỐ ĐIỆN THOẠI: ()	SỐ ĐIỆN THOẠI: ()
LỊCH TRÌNH:	LỊCH TRÌNH:
TỔNG SỐ GIỜ TRONG TUẦN:	TỔNG SỐ GIỜ TRONG TUẦN:

NHẬN XÉT/HƯỚNG DẪN KHÁC:

Tôi hiểu rằng:

- Để ngăn chặn việc tôi bị phạt, tôi phải làm những điều gì được nêu trong kế hoạch này trong khoảng thời gian lên tới 30 ngày lịch tính từ ngày tôi ký tên vào bản kế hoạch này, hoặc trong suốt thời gian sinh hoạt, tính theo thời hạn nào ngắn hơn.
- Nếu sinh hoạt mà Ty Xã Hội Hạt đòi hỏi tôi phải làm trước đây không còn nữa hoặc không còn thích ứng đối với tôi nữa, tôi có thể phải tham gia vào các sinh hoạt khác để ngăn chặn việc bị phạt.
- Ty Xã Hội Hạt không thể đòi hỏi tôi phải tham gia vào một sinh hoạt lâu hơn là thời gian của sinh hoạt đã đưa đến việc tôi bị phạt.
- Nếu tôi không ký tên vào bản kế hoạch của mình, hoặc không làm những gì được nêu trong bản kế hoạch mà không có lý do chính đáng, tôi sẽ tiếp tục bị phạt.
- Ty Xã Hội Hạt sẽ trả các phí tổn cho những dịch vụ hỗ trợ (di chuyển, gửi giữ trẻ, và các chi phí liên quan đến việc làm hay huấn nghệ) mà tôi cần tham gia vào sinh hoạt trong kế hoạch của tôi. Ty Xã Hội Hạt sẽ cho tôi biết thêm chi tiết về các dịch vụ này trong những thông báo khác.
- Một khi tôi làm những gì nêu trong kế hoạch của tôi để ngăn chặn việc bị phạt, hình phạt của tôi sẽ chấm dứt vào ngày _____, và trợ cấp của tôi sẽ được phục hồi kể từ ngày _____. Sau đó tôi có thể sẽ được yêu cầu phải tiếp tục tham gia vào cùng sinh hoạt đã có từ trước, hoặc bắt đầu một sinh hoạt mới. Nếu tôi có bản hoạch định chương trình Welfare to Work, bản này sẽ được cập nhật để báo cho tôi biết về bất kỳ những gì thay đổi trong các quy định của Welfare to Work và các nhu cầu về những dịch vụ hỗ trợ.
- Một khi hình phạt của tôi chấm dứt, tôi có thể bị phạt trở lại nếu tôi ngưng tham gia vào sinh hoạt được chỉ định cho tôi mà không có lý do chính đáng.
- Tôi có thể nộp đơn xin một buổi thụ lý cấp Tiểu Bang nếu tôi không đồng ý với Ty Xã Hội Hạt về bất kỳ phần nào trong kế hoạch của tôi.

Tôi hiểu rằng tôi sẽ nhận được một bản sao của mẫu "Kế Hoạch Ngăn Chặn Hình Phạt của Chương Trình Welfare to Work" này và tôi có thể hỏi nhân viên phụ trách nếu tôi có điều gì thắc mắc về chi tiết trong bản hoạch định của mình.

Nếu quý vị định gửi bản kế hoạch này cho nhân viên phụ trách của quý vị qua đường bưu điện, bản này phải được ký tên và đóng dấu bưu điện hạn chót vào ngày _____, hoặc không quý vị có thể tiếp tục bị phạt.	CHỮ KÝ CỦA THÂN CHỦ:	NGÀY:
	CHỮ KÝ CỦA NHÂN VIÊN PHỤ TRÁCH HỒ SƠ:	NGÀY: